



KATRIN GIESELER

SELBSTSTÄNDIGE BUSINESS CONSULTANT, DIPL. BETRIEBSWIRTIN

KATRIN@GIESELER-PROJECTS.DE | +49 151 / 202 487 02 | AN DER STREUOBSTWIESE 5, 48429 RHEINE

GIESELER PROJECTS
Projekte · Prozesse · Organisation

SKILLS.

MIT KOMPETENZ UND PERSÖNLICHKEIT BIN ICH FÜR IHR PROJEKT AKTIV.

TOP STÄRKEN.

- überzeugende Kommunikationsfähigkeit gepaart mit Empathie in Richtung aller Stakeholder
- Zielorientierung bei analytischer und strukturierter Vorgehensweise
- Schnittstelle zwischen Fachbereichen, insbesondere bei Beteiligung der technischen Entwicklung
- Prozessanalyse, Anforderungsmanagement, Digitales Reporting
- Fast 20 Jahre Erfahrung in Projektmanagement, Datenvisualisierung, KPI Tracking und PMO

PERSÖNLICH.

- Analytische Arbeitsweise
- Umsetzungsstärke
- Kommunikation auf allen Geschäftsebenen
- Stakeholder-Orientierung
- Hands-On
- Berater

FACHLICH.

- Projektmanagement (Scrum, Wasserfall, Hybrid)
- Prozessdokumentation
- BPMN
- Anforderungsmanagement
- PLM (Product Lifecycle Management)
- KPI Management
- Datenvisualisierung
- Datenmodellierung
- Führung (fachlich und disziplinarisch)
- Supply Chain Management
- Management Reporting
- Betriebswirtschaft, BWL

BRANCHEN & FUNKTIONSBEREICHE.

- Automobil, OEM
- Fashion
- Wirtschaftsprüfung
- Controlling
- Finance
- Einkauf (strategisch und operativ)
- Logistik
- Vertrieb
- Produktentwicklung
- IT

TOOLS.

- Confluence
- Jira
- Kanbo
- Teams (Microsoft)
- Power BI
- Qlik, QlikSense
- Tableau
- PowerPivot
- PowerQuery
- DAX Functions
- ThinkCell
- Centric8 (PLM Fashion)
- Draw.io
- Meisterplan





PROJEKTE.

MEINE ERFAHRUNG BRINGT SIE ZUM ERFOLG.

+ **PMO TURNAROUND, LEITUNG RESTRUKTURIERUNGSPROJEKT**

KUNDE → Produktentwicklung, Produktion und Vertrieb von Herren- und Outdoor-Mode, internationale Unternehmensgruppe, Mittelstand

PROJEKTROLLE → PMO, Projektleiter

ZEITRAUM → Dezember 2022 – Juli 2023

EINSATZORT → Remote & Raum Osnabrück, Niedersachsen

PROJEKTBESCHREIBUNG → Managen eines Turnaround Programms zur Wiederherstellung und Absicherung der Finanzkraft. Definition, Tracking und Reporting von kurz- und mittelfristigen Maßnahmen. Leitung eines Restrukturierungsprojekts in der Beschaffungsorganisation.

PROJEKTAUFGABEN:

- Aufsetzen und Etablieren eines Trackings für alle Projekte und Maßnahmen in der Unternehmensgruppe
- Durchführen von regelmäßigen Projektsitzungen
- Konzeptionieren und Umsetzen einer Restrukturierung der globalen Beschaffungsorganisation
- Abhalten von Workshops zur Prozessanalyse und Ableitung von Optimierungspotential
- Erstellen von Präsentations- und Entscheidungsunterlagen für Geschäftsführung und Aufsichtsgremium

+ **PROJEKTPORTFOLIOMANAGEMENT (PPM), INTERIM HEAD IT CONSULTING, PROZESSANALYSE, PROJEKTMANAGEMENT**

KUNDE → Modebranche, internationale Unternehmensgruppe, Mittelstand

PROJEKTROLLE → Interim Head of IT Consulting, Berater, Projektmanager, Projektleiter

ZEITRAUM → April 2022 – November 2022

EINSATZORT → Remote & Raum Osnabrück, Niedersachsen

PROJEKTBESCHREIBUNG → Portfolio-, Projekt- und Prozessmanagement ist aufzubauen. Diverse Geschäftsprozesse sind aufzunehmen und gemeinsam mit den Prozessverantwortlichkeiten in der Organisation zu verankern. Außerdem sind IT Projekte hinsichtlich Projektmanagement beratend zu begleiten (bspw. Einführung IT Service Management)

PROJEKTAUFGABEN:

- Konzipieren und Implementieren eines Projektportfoliomanagements (PPM)
- Entwicklung, Erstellung und Einführung von Prozessen und Vorlagen für Projektmanagement
- Moderation, Planung, Durchführung und Leitung von Workshops mit Mitarbeitern, Führungskräften und Geschäftsleitung (Prozessanalyse, Führung, Prozess- und Systemanforderungen)
- Schnittstelle zwischen IT und Unternehmensleitung im Rahmen einer Task Force zum Thema IT Security
- Bestandsaufnahme, Analyse und Dokumentation der Prozesse im Supply Chain Kontext
- UAT- und Trainingskonzeptionierung für PLM Software Release



+ **POWER BI DATENANALYSE-DASHBOARD VON FINANZ- UND PROZESSDATEN AUS ERP SYSTEMEN NAVISION UND SAP (GDPdU / GoBD)**

KUNDE → IT-Auditing für Wirtschaftsprüfer und Unternehmen, Mittelstand

PROJEKTROLLE → Berater, Designer, Entwickler

ZEITRAUM → Dezember 2021 – Juni 2022

EINSATZORT → Remote (Berlin)

PROJEKTBESCHREIBUNG → Im Projekt soll eine Datenanalyse Plattform entwickelt werden, in welche Daten aus verschiedenen ERP Systemen eingegeben werden können. Über Dashboards sollen Aussagen zur Datenqualität, Integrität und Vollständigkeit getroffen werden können. In einem Dashboard soll ebenfalls der Einkaufs- und Verkaufsprozess abgebildet werden. (Purchase-to-Pay, Order-to-Cash)

PROJEKTAUFGABEN:

- Beratung, Design und Entwicklung eines wiederholbaren Verfahrens zur Datenaufbereitung und Integration in ein Dashboard auf Basis Power BI
- Entwerfen einer Dashboard-Lösung (technischer und inhaltlicher Aufbau, CI / Design)
- Erstellen & Führen Backlog
- Priorisierung mit Product Owner
- Realisieren der inhaltlichen und technischen Anforderungen (Datenmodellierung, Datentransformation, Datenvisualisierung)

+ **AUFBAU EINER IT CONSULTING EINHEIT, ENTWICKLUNG VON PROZESS- UND METHODENSTANDARDS**

KUNDE → Produktentwicklung, Produktion und Vertrieb von Herren- und Outdoor-Mode, internationale Unternehmensgruppe, Mittelstand

PROJEKTROLLE → IT Consultant, Projektmanager, Projektleiter

ZEITRAUM → August 2021 – Februar 2022

EINSATZORT → Remote & Großraum Osnabrück

PROJEKTBESCHREIBUNG → Aufbau einer Consulting Abteilung im Bereich IT zur Sicherstellung der erfolgreichen Umsetzungs- und Projektfähigkeit der gesamten Unternehmensgruppe

PROJEKTAUFGABEN:

- Schnittstelle zwischen Business und IT
- Prozess-Analyse und Optimierung
- Business Konzepte erstellen & begleiten, z.B. für Supply Chain (SCM) Prozesse und Produktentwicklung (PLM)
- Leitung und Begleitung einer Task Force im Kontext Logistik (3PL) und Supply Chain
- Erarbeiten von Anforderungen an eine PLM-Lösung aus den Bereichen Produktentwicklung, Produktmanagement, Einkauf, Qualitätssicherung, Technik und Produktion
- Coaching, Mentorship, Training und Advisor für interne Mitarbeiter des Kunden zum Aufbau einer IT Consulting Abteilung
- Durchführung von Workshops in diversen Themengebieten
- Entwicklung & Etablierung von einheitlichen Methoden und Prozessen



PROJEKTE IM RAHMEN FESTANSTELLUNG AUTOMOBIL OEM.

+ **POWER BI DASHBOARDS IM PRODUKTPROJEKT-CONTROLLING**

PROJEKTROLLE → Product Owner

ZEITRAUM → Februar 2019 – Dezember 2020

BESCHREIBUNG UND AUFGABEN:

- Entwicklung einer digitalen Reportinglösung (Dashboard) in Microsoft Power BI auf Basis verschiedener Datenquellen (bspw. SAP BI sowie weitere BI Systeme) im Umfeld Materialkostencontrolling mit agilen Methoden,
- Anforderungsmangement, Konzepterstellung, Priorisierung, Erstellung Meilensteinpläne und Umsetzung in scope, in time, in budget
- Ergebnis des Pilots: Reduzierung von 20% FTE-Einsatz innerhalb 1 Jahr durch Prozessoptimierung und Digitalisierung, Skalierung in Planung
- Budget: 20.000 €
- Fachliche Führung von 13 Mitarbeitern, davon 5 disziplinarisch

+ **OPTIMIERUNG DER ARBEITSABLÄUFE IM STRATEGISCHEN EINKAUF**

PROJEKTROLLE → Teamleitung

ZEITRAUM → Januar 2017 – Januar 2019

BESCHREIBUNG UND AUFGABEN:

- Definition geschäftsrelevanter KPIs und Aufbau Trackingprozess zur Erreichung der Team- und Bereichsziele
- Optimierung der Arbeitsabläufe im Team und Reduktion um 1 FTE (20%) in 2 Jahren
- Strategie-Entwicklung & Verhandlungen zur Sicherstellung der Versorgungssicherheit & Kostensenkung
- Pilotierung und Implementierung eines Shared Service Centers
- Disziplinarische und fachliche Führung von fünf Einkäufern
- Einkaufsvolumen: 450 Mio. €/Jahr

+ **SOFTWAREENTWICKLUNG BI PLATTFORM IM CONTROLLING ZUR BERICHTERSTATTUNG AN KONZERNVORSTAND UND AUFSICHTSRAT**

PROJEKTROLLE → Product Owner

ZEITRAUM → September 2014 – Dezember 2015

BESCHREIBUNG UND AUFGABEN:

- Fachliche Steuerung von Projektgruppen inkl. Aufnahme, Priorisierung und Umsetzung von Anforderungen
- Backlog Refinement
- Backlog Priorisierung Auf Basis von User Stories und Planning Poker, Sprint Planning
- Disziplinarische und fachliche Führung von 3 Mitarbeitern



+ PMO EFFIZIENZPROGRAMM

PROJEKTROLLE → PMO (Projektmanagement Office)

ZEITRAUM → November 2012 - August 2014

BESCHREIBUNG UND AUFGABEN:

- Monitoring und Steering Projektzielerreichung, Tracking der Effizienzmaßnahmen, Durchführung von Soll-Ist Abgleichen sowie Ableiten von Maßnahmen
- Erarbeiten von und Entscheidung über Verwendung von Methoden
- Aufbau eines Balanced Scorecard Konzepts für Director Powertrain

+ PROJEKTENTWICKLUNG NEUPRODUKT IN MANNHEIM

PROJEKTROLLE → PMO (Projektmanagement Office)

ZEITRAUM → Juni 2010 - Dezember 2012

BESCHREIBUNG UND AUFGABEN:

- Konzeption, Implementierung und Koordination globaler Budgetplanungs- und -Trackingprozesse (Entwicklungs- und Werkzeugkosten)
- Regelmäßige Berichterstattung in den oberen Managementgremien
- Aufbau einer standardisierten Berichterstattung

+ IT-SOFTWAREENTWICKLUNG FÜR EFFIZIENZPROGRAMME

PROJEKTROLLE → Product Owner

ZEITRAUM → Juli 2007 – Mai 2010

BESCHREIBUNG UND AUFGABEN:

- Entwicklung und Roll-Out eines Multi-Projekt-Tools für Effizienzprogramme (>1000 User weltweit), Methode Rapid Prototyping, Budget 300 TEUR
- Fachliche Steuerung der internen und externen Partner
- Projektleitung zur Konzepterstellung einer integrierten Systemlandschaft im Produktprojektcontrolling zum Forecasting von Materialkosten
- Entwicklung Berichtsportfolios für das Reporting in den Projektgremien
- Consulting für Effizienz- und Produktprojekte im Konzern



ÜBER MICH.

DAFÜR STEHE ICH.

ALS SELBSTÄNDIGE BUSINESS CONSULTANT HELFE ICH IHREM UNTERNEHMEN DABEI PROJEKTE ERFOLGREICH ZU REALISIEREN; VOM PROJEKT- ZUM PORTFOLIOMANAGEMENT, VON DER ABLAUFORGANISATION ZUM DIGITALEN PROZESS.

Die mögliche Effizienzsteigerung durch Prozessanalyse und zielorientiertes Anforderungsmanagement in anspruchsvollen Projekten sind mein Steckenpferd. In meinem mehr als 18 Berufsjahren habe ich dies in Unternehmen aus verschiedenen Branchen und mit unterschiedlicher Unternehmensgröße erfolgreich unter Beweis gestellt.

Ob in der Rolle des Product Owners, als PMO (Projektmanagement Office) oder Projektleitung, in wechselnden globalen und fachlichen Umfeldern habe ich Teams unterschiedlicher Hierarchien geleitet.
#interdisziplinäreZusammenarbeit

MESSBARE ERGEBNISSE SIND MEIN ANTRIEB: ES GEHT DARUM, SCHNELL ZU LERNEN WELCHEN MEHRWERT EINE LÖSUNG IHREN STAKEHOLDERN BIETET UND ZÜGIG ZU ITERIEREN, UM DIE WEITERE WERTSCHÖPFUNG ZU MAXIMIEREN.

PERSÖNLICHE MEILENSTEINE.

HAUPTBERUFLICH SELBSTÄNDIG ALS BUSINESS CONSULTANT → seit 2021 gehe ich mit vollem Einsatz meiner Projekt-Leidenschaft nach

SELBSTÄNDIG MIT MARY KAY → seit 2019. Beratung, Verkauf, Beschaffung und Bestandsführung sowie Teamaufbau

WIR GRÜNDEN EINE FAMILIE → 2009: wir starten zu zweit. 2014: wir heiraten. 2016 und 2017: Unsere Familie bekommt Zuwachs.

LAUFBAHN IM KONZERN → von 2007-2020. Vom Berufsanfänger zur Führungskraft. Von der Produktentwicklung zum Controlling. Vom Truck Motor zum Projekt Management Office. Vom strategischen Einkauf zum BI-System für Berichterstattung an Konzern und Aufsichtsrat.

DUALES STUDIUM → 2004-2007 Betriebswirtschaftslehre mit der Daimler AG. Mit Praktika von Controlling bis Motorsport, Vertrieb, Service-Werkstatt und Einkauf für Produktprojekte der Zukunft

AUSLANDSJAHR → 2001/2002 USA



Referenzen.

Heiko Lisseck, Director IT

Bütel International Fashion Group / Bütel Bekleidungswerke GmbH
Rheiner Str. 28 | 48499 Salzbergen

Schwerpunkte: IT Consulting, Einführung neuer Systeme, Projektmanagement, Anforderungsmanagement, Workshops zu verschiedenen Themengebieten

Thomas Pfuetzenreuter, Geschäftsführung

iAP-Independent Consulting + Audit Professionals GmbH
Josef-Orlopp-Str. 54 | 10365 Berlin

Schwerpunkte: Power BI im Finanzkontext / ERP / Jahresabschlussprüfung, Anforderungsmanagement

Thomas Dalsass, Director Logistics

Bütel International Fashion Group / BHB Fashion Service GmbH & Co. KG (bis 07/23)
Rheiner Str. 28 | 48499 Salzbergen

Schwerpunkte: Projektmanagement sowie Qlik, Kontext Logistik und Supply Chain

WAS KUNDEN BESONDERS SCHÄTZEN.

01. KOMMUNIKATIONSSTÄRKE.

Tritt vertrauensvoll, offen und wertschätzend gegenüber allen Hierarchie-Ebenen des Unternehmens auf -
Formuliert Aussagen klar - Gibt Feedback und antwortet angemessen

02. STRUKTUR.

nähert sich den Dingen systematisch und plant - behält Dringlichkeit im Blick - sorgt für klare Rahmenbedingungen -
geht gewissenhaft und konzentriert vor

03. VERBINDLICHKEIT.

Übernimmt Eigenverantwortung - Denkt mit und engagiert sich - Nimmt eine klare Haltung an